



STEP UP !

富士根南小学校
5 年部 / 5 月号
R4 年 4 月 28 日

学校教育目標『夢を持って、自ら考え 共に学ぶ子』

学校経営目標『判断力を高め、笑顔・思いやりあふれる学校づくり』



感染症のニュースが連日報道されている中、安全な学校運営へご理解ご協力いただき、誠にありがとうございます。

さて、5 年生になって 1 か月が経とうとしています。新しい教室やクラスにも徐々に慣れ、自分から進んで役割を見付けて動いたり、周囲に声を掛け合ったりする姿が多く見られるようになりました。学校のサブリーダーとしての意識をもって生活していることが感じられ、とてもうれしく思います。

全員が高学年としての自覚と責任をもち、それぞれの目標に向かって力を十分に発揮できるよう、学年部一同、子供たちをしっかりと支えていきたいと思っています。

子供たちの体調管理にご配慮いただくなど、今月も引き続き保護者の方のご理解とご協力をお願いします。

みんなでがんばるプロジェクト

『なかまづくり』

4 月に引き続き、仲間と協力してよりよく生活する力を育てていきます。6 月の自然教室に向けて、より一層、力を合わせて活動し、友達と協力することの良さを見つけていきたいと思っています。

5月の校納金 振替日 5/9(月)

積立金	3,000円
学年費	9,400円
振込手数料	22円
合 計	12,422円

★自然教室の保護者説明会について★

6 月 3 日、4 日に自然教室を予定しています。それに伴い、保護者説明会を 5 月 10 日 (火) に行います。詳細は後日配付するお便りをご確認ください。

★キャンプファイヤーダンスの練習について★

自然教室では、新型コロナウイルス感染予防対策を徹底する中で、キャンプファイヤーを行いたいと考えています。それに伴い、5 月 10 日以降に、北グラウンドにて、朝 7:40 からを目処に、学年を分散してダンス練習を行う予定です。ご協力をお願いします。

なお、その他の詳細については、説明会でお伝えしたいと思います。開始は 5 月 11 日 (水) を予定しています。

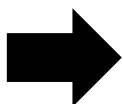
★ハンカチ持参のお願い★

新型コロナウイルス感染症予防のため、学校では引き続き、手洗いの慣行、3 密を避ける等の対策を行います。新学期の様子から、手を洗った後の手を、服やズボンで拭いている児童が散見されました。ハンカチを毎日持参し、すぐ使えるところに身に付けられるようご協力をお願いします。

★家庭科の準備物のお願い★

家庭科の授業で、フェルトの小物作りを予定しています。お子様と相談していただき、好きな色のフェルトや手縫い糸、ボタン等、材料の準備をお願いします。

写真のような、コースターやマスコットなど、簡単な裁縫に挑戦します！！



令和4年度5月行事予定

富士宮市立富士根南小学校

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
	・普5日課 ・親子読書 デー ・避難訓練⑤	憲法記念日	みどりの日	こどもの日	・普5日課 ・ひばり号 ・内科検診	
8	9	10	11	12	13	14
	・学校徴収金 口座振替日	・自然教室保 護者説明会 13:55～ ・児童愛育会 常置委員会① 19:00	・特4日課 ・給食なし ・11:40下校	・ベルマーク デー ・委員会活動 ・尿検査2次	・耳鼻科健診 ・音楽鑑賞教 室	
15	16	17	18	19	20	21
		・児童愛育会 常置委員会② 19:00		・リサイクル デー	・普5日課 ・ファミリー スポーツデー ・ひばり号	
22	23	24	25	26	27	28
	・眼科検診		・体力テスト	・ベルマーク デー ・クラブ活動 ・奉仕作業係 会	・普5日課	・資源回収 1 ・トイレ清 掃1
29	30	31				
【GWの課題】 ①朝食コンクール ②環境月間ポスターコンクール ③歯と口の健康週間ポスターコンクール ※②、③から1つ選択。 ④平和作文コンクール（希望者のみ） ① 5月13日（金）×切り ②～④ 5月6日（金）×切り						

6月の主な行事予定

- ・1日（水）昼礼 ・2日（木）朝おとぎ ・3日（金）4日（土）自然教室
- ・6日（月）学校徴収金口座振替日、自然教室振替休日 ・7日（火）普5日課
- ・8日（水）普3日課、11:15下校 ・13日（月）プール開き

購買の価格表の訂正について

4月初めに購買の価格表をお配りしましたが、一部価格の誤りがありましたので訂正致します。

- ・習字細筆 160円→170円 ・書写半紙 70円→50円

Chromebook家庭用QRコードについて。

児童にQRコード（家庭用）を配付しました。紛失したり、折り曲げて読み取り不可になったりすることがないように大切に使用・保管をお願いします。（なお、紛失などの場合は、担任までご連絡帳など書面にてご相談ください。）